



Città di Arese
Città metropolitana di Milano
Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA
PROGRAMMATA PER 24 MESI DEGLI IMPIANTI
ASCENSORI, ELEVATORI, MONTACARICHI E
SERVOSCALA DI ALCUNI STABILI COMUNALI
OLTRE A INTERVENTI DI ADEGUAMENTO
NORMATIVO E SERVIZIO DI MANUTENZIONE
STRAORDINARIA E/O A GUASTO**

(durata 24 mesi)

STRALCIO DELLA BOZZA

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

CIG :

Il Responsabile del Procedimento : Ing. A. Menotti

L'Impresa :

Data:

Art. 1 - Definizioni

1. Per "affidatario" si intende il Soggetto giuridico, singolo o associato in una delle forme previste dalla vigente legislazione in materia, che ha ottenuto l'affidamento dell'appalto, nella persona del suo titolare o legale rappresentante o capo mandatario.
2. Per "Comune" si intende il Comune quale ente territoriale, sia sotto il profilo del titolare del potere amministrativo che titolare della posizione contrattuale di stazione appaltante, rappresentato negli adempimenti formali dal Responsabile del Settore LL.PP. o da altro personale delegato.
3. Per "servizi o forniture" si intendono le attività da eseguire o eseguite, nonché le forniture, le prestazioni di manodopera e quant'altro necessario e strumentale allo svolgimento delle forniture affidate dal Comune alla Ditta.
4. Per "Referente dell'Ente" si intende il Responsabile del Procedimento o persona da lui preposta a seguire il presente appalto.

Art. 2 - Oggetto dell'affidamento e tipologia delle prestazioni

L'intervento riguarda il Servizio di **manutenzione ordinaria programmata degli impianti ascensori, piattaforme elevatrici, montacarichi e servoscala di alcuni edifici comunali di proprietà del Comune di Arese, per il periodo di 24 mesi oltre a interventi di adeguamento normativo e servizio di manutenzione straordinaria e/o a guasto.**

Nel presente appalto sono compresi gli impianti dei seguenti edifici:

SEDI UFFICI COMUNALI

1. Palazzo Municipale, via Roma n. 2
2. Uffici comunali (settore socio-educativo), Poliambulatorio e Centro Anziani, via Col di Lana n. 10

SEDI SCOLASTICHE

3. Scuola Elementare "G. Pascolii", via Col di Lana n. 7
4. Scuola Elementare "Don Gnocchi", via dei Gelsi n.1
5. Scuola Elementare "Europa Unita", via Varzi n. 13
6. Scuola Media "L. da Vinci", via Varzi n. 13
7. Scuola Media "S. Pellico", via Col di Lana n. 13

EDIFICI PATRIMONIO

8. Parcheggio interrato, via degli Orti snc
9. Edificio residenziale - ERP via Repubblica n. 29 – solo parti comuni
10. Edificio residenziale via Caduti n. 2 – solo parti comuni e Locali "Torrazza" (sedi associazioni)
11. Forum associazione e locale AreseNoi di Via Resegone 6/8

12.Cimitero del Capoluogo, via degli Orti snc

13.Cimitero di Valera, Via Escrivà

14.Nuova Biblioteca e centro civico di Via Monviso

A partire dal 1/04/2018 e fino alla fine del servizio rientreranno in manutenzione ordinaria programmata anche i seguenti nuovi impianti (n. 1 ascensore e n. 2 montascale) della Scuola Primaria "G. Pascoli" di via Col di Lana n. 7 del Comune di Arese, (si stima un periodo di circa 10,5 mesi):

n. IM 15/134 di fabbrica RERMAN tipo idraulico n. 4 fermate

MONTASCALE N. I5H079 di fabbrica Vimec

MONTASCALE N. I5H081 di fabbrica Vimec

tipologia delle prestazioni:

2.1 manutenzione ordinaria programmata

Gli interventi dovranno essere eseguiti da personale tecnico qualificato.

Lo scopo del presente Foglio patti e Condizioni e degli allegati è quello di definire tutte le attività necessarie per mantenere gli impianti *ascensori, piattaforme elevatrici, montacarichi e servoscala* alla loro condizione nominale, determinando e valutando lo stato dei singoli componenti di cui sono costituiti, secondo le proprie specifiche progettuali e funzionali, e per ripristinare lo stato funzionale degli stessi in caso di malfunzionamenti e/o guasti.

L'intervento prevede verifiche periodiche semestrali di cui la prima visita dovrà essere eseguita entro 10 giorni dall'avvio del servizio.

Gli interventi dovranno essere eseguiti da personale tecnico qualificato.

Qualora l'appalto venisse prorogato l'Amministrazione si riserva la facoltà di far effettuare un ulteriore intervento semestrale, prima della scadenza dello stesso.

L'attività si articolerà sommariamente come segue:

a)la manutenzione ordinaria degli impianti e delle apparecchiature;

b)interventi su chiamata;

c)interventi per guasti, normalizzazioni, messa in sicurezza o emergenza;

d)le operazioni di pulizia;

e)gli esami, le prove e le misure periodiche;

f)la relazione sullo stato degli impianti;

g)l'assistenza al personale dell'Amministrazione comunale o a professionisti o personale di Enti

incaricati;

h)la fornitura di parti di ricambio e componenti;

i)la reperibilità, 24 ore su 24 in caso di persona intrappolata;

j)assistenza 7 giorno su 7, orari d'ufficio, per riparazioni;

k)il personale, i mezzi, le attrezzature e le strumentazioni necessarie;

l)rilascio dichiarazioni e certificazioni di legge laddove previsto dalla Legge.

Ogni mese, obbligatoriamente, la Ditta Appaltatrice dovrà effettuare un incontro per informare l'ufficio Tecnico Comunale sullo stato degli impianti.

2.2 interventi di adeguamento normativo

2.2.1) Con riferimento alle nuove norme la società di manutenzione dovrà provvedere **entro 30 giorni dall'avvio del servizio** all'esecuzione della fornitura ed installazione, sui seguenti impianti ascensore (totali 10 impianti) e sulle 2 piattaforme elevatrici, di combinatore telefonico per garantire la comunicazione bidirezionale dalla cabina mobile al centro di assistenza della ditta di manutenzione:

n. 2 impianti del Palazzo Municipale, via Roma n. 2,

n. 2 impianti del Poliambulatorio di via Col di Lana n. 10,

n. 1 impianto dell'Edificio residenziale via Caduti n. 2;

n. 2 impianti dell'Edificio residenziale di via Repubblica n. 29;

n. 1 impianto della Scuola Elementare "Don Gnocchi" di via dei Gelsi n.1;

n. 2 impianto della Scuola ed "Europa Unita", via Varzi n. 13;

n. 1 impianto della Scuola Media "L. da Vinci" , via Varzi n. 13;

n. 1 impianto della Scuola Media "S. Pellico", di via Col di Lana n. 13

I dispositivi dovranno essere completi dei dispositivi accessori per il loro funzionamento e delle linee elettriche di collegamento.

Il servizio erogato dovrà garantire una copertura 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno con il numero verde e la fornitura dovrà essere completa del dispositivo GSM, in alternativa alla linea fissa. Il dispositivo GSM dovrà funzionare con una SIM Card; resta inteso che non ci saranno costi di allacciamento per l'Amministrazione e nessun canone di attivazione e di funzionamento.

2.2.2) Oltre alla fornitura ed installazione dei combinatori telefonici ed in relazione alle nuove norme che verranno applicate sugli impianti esistenti installati prima il 1999 dovranno essere eseguiti i seguenti interventi di adeguamento (descritti al punto 7 punto 2.2):

impianto ascensore matricola n. 51256/4 del PALAZZO COMUNALE:

–installazione fotocellule

–impianto luci vano corsa

–quadro di manovra con inverter compreso di linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme;

impianto ascensore matricola n. 57290 della SCUOLA ELEM. EUROPA UNITA

–quadro di manovra con inverter compreso di linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme;

–sostituzione interruttori a chiave

impianti ascensore matricola n.16469 SCALA SX e matricola n.16470 SCALA DX del CONDOMINIO VIA REPUBBLICA 29:

–quadro di manovra con inverter compreso di linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme;

Il pagamento della prestazione verrà eseguito nella prima fatturazione

2.3 manutenzione ordinaria e straordinaria extra-canone

L'Amministrazione Comunale si riserva di affidare incarichi aggiuntivi per le manutenzioni straordinarie e per le manutenzioni a guasto sulla base dell'Elenco o di Nuovi Prezzi.

La prestazione non è scindibile.

Art. 3 - Dati dell'affidatario e ammontare dell'Affidamento (DA COMPILARE A PENA DI ESCLUSIONE)

[OMISSISS....]

Art. 4 - Modalità di stipulazione del contratto

Il contratto è stipulato a corpo e a misura.

1. L'affidamento è contabilizzato "a corpo" per la manutenzione ordinaria, con l'applicazione dei prezzi espressi in canone mensile per ogni singolo impianto ed a misura per manutenzioni a guasto con l'applicazione dei prezzi di cui all'Elenco Prezzi Unitari scontati oltre ad eventuali nuovi Prezzi che si renderà necessario definire durante il servizio;

2.L'Amministrazione si riserva la facoltà (non trattandosi di impegno o di obbligo alcuno per la stazione appaltante) di affidare, attività extra remunerata sulla base dell'elenco prezzi unitari offerti e/o sulla base della definizione dei Nuovi Prezzi.

Tutte le spese necessarie e conseguenti all'eventuale stipulazione dal contratto stimate in circa € 1.000,00 saranno a carico del fornitore.

Art. 5 - Durata e tempi dell'affidamento

Il servizio avrà durata di mesi 24 dalla conferma affidamento incarico, trasmessa a mezzo e-mail.

Art.6 - Documenti che fanno parte del contratto

Faranno parte integrante e sostanziale del contratto, anche se non allegati formalmente al presente progetto:

- a)il presente foglio patti e condizioni;
- b)il DVR dell'azienda con specifico riferimento alle attività oggetto del presente affidamento;
- c)n.3 DUVRI;
- d)le polizze di garanzia;
- e)Listino prezzi

Sono contrattualmente vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia di contratti pubblici e in particolare:

- a) il Codice dei contratti, approvato con decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- b) il regolamento generale approvato con d.P.R. 21 dicembre 2010, n. 207, per quanto applicabile e smi, per le parti ancora in vigore;
- c) il decreto legislativo 81/08 e smi.

Sono vincolanti tutte le leggi e le norme vigenti in materia .

Per quanto non previsto dal presente, si intendono richiamate e accettate anche le norme del Codice Civile in materia di contratti, di appalti e di responsabilità.

Art. 7 - Modalità di esecuzione del servizio

Si applicano gli artt. dal 300 al 325 del DPR 207/2010 ed i riferimenti ad essi connessi e smi in tema di esecuzione di un servizio o di una fornitura (avvio, sospensioni, riprese, proroghe, varianti, ultimazione, attestazione di regolare esecuzione), non in quanto ancora in vigore dal punto di vista normativo ma in quanto recepiti come disciplina di dettaglio del servizio del presente documento.

Si prevedono i seguenti servizi degli impianti sopra elencati di cui all'articolo **2.** del presente foglio patti e condizioni:

2.1 manutenzione ordinaria programmata

IMPIANTI ASCENSORE E/O PIATTAFORME ELEVATRICI

–la Ditta invierà, **entro 1/2 ora dalla richiesta**, il proprio personale specializzato ad ogni giustificata richiesta del Committente, entro i limiti dell'orario di lavoro (dalle ore 08,00 alle ore 20,00 nei giorni feriali) e con copertura di 24 ore su 24, per ovviare ad eventuali interruzioni del funzionamento;

–Il personale tecnico del servizio di manutenzione della Ditta verificherà **mensilmente** l'impianto secondo quanto disposto dalla normativa vigente (Art. 15 del D.P.R. 30 aprile 1999 n° 162).

–esecuzione, durante il normale orario di lavoro e con personale abilitato, delle visite necessarie per il regolare funzionamento dell'impianto, per le normali verifiche, la pulizia e lubrificazione degli organi meccanici ed elettrici ed installazione in ogni cabina della targhetta di indicazione della ditta di manutenzione con i numeri di reperibilità;

–fornitura dei lubrificanti e del pezzame necessario, escluso il ricambio dell'olio speciale per l'organo di sollevamento e/o dell'olio per le centraline di pompaggio degli impianti oleodinamici;

–verifica delle funi di portata e dei paracadute e dei dispositivi di sicurezza dell'impianto

–assistenza durante le visite periodiche, sopralluoghi e collaudi dell' ISPEL o da Ente preposto al controllo (il servizio è remunerato nel prezzo mensile);

–Qualora nel corso delle verifiche periodiche dell'impianto o a seguito di richieste d'intervento del Committente, il personale allo scopo incaricato riscontrasse la necessità di effettuare interventi di modesta entità, vi provvederà a seguito di semplice autorizzazione verbale del Committente;

–Nel caso in cui si riscontrasse la necessità di lavori, sostituzioni e forniture non rientranti nell'oggetto del presente accordo, è facoltà del Committente farli eseguire alla Ditta alle condizioni che verranno concordate.

–obbligo di intervento entro 24 ore per prestazioni a carattere straordinario (che saranno contabilizzate in economia) se richiesti dal Committente;

–verifica della conformità degli impianti alla normativa vigente dando comunicazione all'Amministrazione Comunale di ogni eventuale adeguamento da dover eseguire sugli stessi nel corso del servizio di manutenzione;

–Servizio di pronto intervento in caso di persona intrappolata in cabina con invio di tecnico abilitato e specializzato per liberare la persona dalla cabina, entro 1/2 ora dalla richiesta di soccorso;

–**Servizio di pronto intervento festivo e notturno** in caso di persona intrappolata in cabina con

copertura di 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno per tutti gli impianti ascensore e per le 2 piattaforme elevatrici (del Palazzo Municipale, via Roma n. 2, Poliambulatorio di via Col di Lana n. 10, per l'Edificio residenziale via Caduti n. 2 e per gli impianti dell'Edificio residenziale -di via Repubblica n. 29, delle Scuole Elementare "Don Gnocchi" di via dei Gelsi n.1, ed "Europa Unita", via Varzi n. 13, Scuole Medie "L. da Vinci" , via Varzi n. 13 e "S. Pellico", di via Col di Lana n. 13, Nuova Biblioteca e centro civico di Via Monviso), con invio di tecnico abilitato e specializzato per liberare la persona dalla cabina, entro 1/2 ora dalla richiesta di soccorso :

Dopo aver eseguito l'adeguamento normativo di cui al punto **2.2.1** (entro 30 giorni dall'affidamento dell'appalto) la società di manutenzione dovrà erogare il servizio garantendo una copertura 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno con il numero verde;

la società di manutenzione, a norma dell'Allegato I punto 4.5, del DPR 162/99 e a norma 95/16/CE, dovrà erogare un collegamento compresa fornitura e posa del sistema Gsm su tutti gli impianti ascensore e per le 2 piattaforme elevatrici (del Palazzo Municipale, via Roma n. 2, Poliambulatorio di via Col di Lana n. 10, per l'Edificio residenziale via Caduti n. 2 e per gli impianti dell'Edificio residenziale -di via Repubblica n. 29, delle Scuole Elementare "Don Gnocchi" di via dei Gelsi n.1, ed "Europa Unita", via Varzi n. 13, Scuole Medie "L. da Vinci" , via Varzi n. 13 e "S. Pellico", di via Col di Lana n. 13) con un Vs. centro presidiato 365 gg. 24h su 24h con una linea telefonica tramite comunicazione bidirezionale, per la richiesta di soccorso nel caso di persone intrappolate all'interno della cabina dell'ascensore e conseguente invio di Vs. tecnici abilitati e specializzati, **entro 1/2 ora dalla richiesta** per liberare le persone dalla cabina.

Nella fattispecie la società di manutenzione dovrà:

- garantire che le indicazioni in cabina riguardanti il sistema di allarme e le relative segnalazioni luminose e acustiche siano in perfetta efficienza, segnalando tempestivamente la questione alla ditta di manutenzione nel caso di irregolarità;

- verificare periodicamente la risposta vocale del Servizio di Soccorso, attivando manualmente il dispositivo d'allarme. La frequenza di tali verifiche è da stabilirsi in base all'analisi dei rischi effettuata.

- mettere fuori servizio l'ascensore quando i mezzi di comunicazione bidirezionale sono guasti. Questa circostanza può essere segnalata dal Servizio di Soccorso, a seguito di un controllo automatico, o rilevata da un test manuale in tal caso va immediatamente contattato il servizio di manutenzione.

- garantire che l'organizzazione del Servizio di Soccorso fornisca una risposta efficace entro un tempo medio di un'ora in condizioni normali.

- nel corrispettivo del servizio si intende ricompreso il costo per il mantenimento del sistema GSM. Si sottolinea che la ricarica della scheda dovrà avvenire in maniera automatica senza nulla a pretendere ancora; le schede verranno restituite alla cessazione del contratto.

- servizio di trattamento ecologico della fossa dell'ascensore, con eliminazione a norma di legge dei rifiuti nocivi. Tale trattamento prevede due interventi annuali semestrali con l'apposizione dell'apposito adesivo di controllo all'interno della cabina dell'ascensore.. Il costo del servizio rientra nel prezzo complessivo mensile;

- rilascio dichiarazioni e certificazioni di legge.

IMPIANTI MONTASCALE:

- esecuzione, durante il normale orario di lavoro e con personale abilitato, delle visite necessarie per il regolare funzionamento dell'impianto, per le normali verifiche, la pulizia e lubrificazione degli organi meccanici ed elettrici;

- fornitura dei lubrificanti e del pezzame necessario, escluso il ricambio dell'olio speciale per l'organo di sollevamento e/o dell'olio per le centraline di pompaggio degli impianti oleodinamici;

- controllo di manutenzione per le dovute verifiche e interventi di manutenzione ordinaria degli

impianti montascale nello specifico:

- 1.- verifica serraggio macchinario;
- 2.- verifica dell'allineamento giunture di accoppiamento binari;
- 3.- verifica usura dei relativi rulli di scorrimento binario e relativi cuscinetti;
- 4.- lubrificazione della guida di scorrimento ove occorre;
- 5.- verifica dell'efficienza delle batterie di alimentazione.

–Servizio di pronto intervento per eventuale improvvise interruzioni nel funzionamento dell'impianto montascale entro 1 ore dalla richiesta di soccorso, con copertura di 24 ore su 24 .

2.2 interventi di adeguamento normativo

2.2.1 La società di manutenzione dovrà eseguire la fornitura ed installazione su n.10 impianti ascensore e su n. 2 piattaforme elevatrici (del Palazzo Municipale, via Roma n. 2, Poliambulatorio di via Col di Lana n. 10, per l'Edificio residenziale via Caduti n. 2 e per gli impianti dell'Edificio residenziale -di via Repubblica n. 29, delle Scuole Elementare "Don Gnocchi" di via dei Gelsi n.1, ed "Europa Unita", via Varzi n. 13, Scuole Medie "L. da Vinci" , via Varzi n. 13 e "S. Pellico", di via Col di Lana n. 13), di combinatore telefonico per garantire la comunicazione bidirezionale dalla cabina mobile al centro di assistenza della ditta di manutenzione; i dispositivi dovranno essere completi dei dispositivi accessori per il loro funzionamento e delle linee elettriche di collegamento ovvero la società di manutenzione, a norma dell'Allegato I punto 4.5, del DPR 162/99 e a norma 95/16/CE, dovrà erogare un collegamento (compresa fornitura e posa del sistema Gsm su tutti gli impianti ascensore e per le 2 piattaforme elevatrici) con un Vs. centro presidiato 365 gg. 24h su 24h con una linea telefonica tramite comunicazione bidirezionale, per la richiesta di soccorso nel caso di persone intrappolate all'interno della cabina dell'ascensore e conseguente invio di Vs. tecnici abilitati e specializzati, , **entro 1/2 ora dalla richiesta** per liberare le persone dalla cabina.

Si ribadisce che la fornitura dovrà essere completa del dispositivo GSM, in alternativa alla linea fissa. Il dispositivo GSM dovrà funzionare con una SIM Card; resta inteso che non ci saranno costi di allacciamento per l'Amministrazione e nessun canone di attivazione e di funzionamento.

2.2.2 Oltre alla fornitura ed installazione dei combinatori telefonici dovranno essere eseguiti i seguenti interventi di adeguamento sui seguenti impianti ascensore:

1) impianto ascensore matricola n. 51256/4 del PALAZZO COMUNALE:

a. quadro di manovra con inverter compreso di **linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme** (descrizione dettagliata di seguito riportata)

b. installazione fotocellule: Fornitura e posa in opera di due fotocellule per il rilevamento di ostacoli durante la fase di chiusura delle porte, predisposizione dei fori per l'alloggiamento delle fotocellule, linee elettriche di collegamento, prove di funzionamento e collaudo

c. impianto luci vano corsa: Rimozione dell'impianto luci esistente, fornitura e posa in opera di un nuovo impianto luci vano corsa ascensore, completo di plafoniere, linee elettriche, deviatore luci e presa in fondo fossa, prove di funzionamento e collaudo.

2) impianto ascensore matricola n. 57290 della SCUOLA ELEM. EUROPA UNITA;

a. quadro di manovra con inverter compreso di **linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme** (descrizione dettagliata di seguito riportata);

b. sostituzione interruttori a chiave: fornitura e posa in opera di due interruttori a chiave per la chiamata dell'impianto ascensore, linee elettriche di collegamento, prove di funzionamento e collaudo.

3) impianto ascensore matricola n.16469 SCALA SX CONDOMINIO Via REPUBBLICA 29;

a. quadro di manovra con inverter compreso di **linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme** (descrizione dettagliata di seguito riportata);

4) impianto ascensore matricola n.16470 SCALA DX CONDOMINIO VIA REPUBBLICA 29;

a. quadro di manovra con inverter compreso di **linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme** (descrizione dettagliata di seguito riportata);

DESCRIZIONE intervento relativi ai punti a. del 2.2.2 (quadro di manovra con inverter compreso di linee elettriche vano corsa, cavi flessibili e circuito di allarme):

QUADRO DI MANOVRA CON INVERTER

Fornitura quadro comando manovra, a norme EN 81, nuovo tipo a microprocessori, realizzato in robusta struttura di acciaio opportunamente trattato e verniciato, completo di apposita portina incernierata, adatto per fissaggio a muro, **dotato di un sistema ad inverter totalmente digitale** che, grazie ad una elevata capacità di commutazione permette una grande precisione nell'arresto al piano di fermata; grazie agli inverter si avrà un controllo completo e continuo della velocità di rotazione del motore ottenuto variando la frequenza della corrente di alimentazione e mantenendo la tensione proporzionale alla frequenza stessa, riducendo al 40% **circa il valore di corrente di avviamento dell'impianto.** All'interno del quadro dovranno essere installate tutte le apparecchiature necessarie al corretto funzionamento dell'impianto. La logica di manovra dovrà essere realizzata con tecnologia statica a circuiti integrati ed il quadro dovrà essere quindi composto da una parte elettronica dedicata alle funzioni logiche e da una parte elettromeccanica per le funzioni di azionamento di potenza. L'apparecchiatura dovrà essere dimensionata per una tensione nominale di isolamento di 500 V., e dovrà funzionare regolarmente con tensione di esercizio di 380 V. con variazioni di alimentazione comprese tra -10% e +10% della tensione nominale.

Le protezioni saranno tarate per una corrente normale pari a quella del pieno carico maggiorato delle eventuali punte di assorbimento non inferiori a 2,5 volte la normale. Le alimentazioni interne del quadro di manovra dovrà essere a tensione raddrizzata per la parte elettromeccanica ed a tensione raddrizzata e stabilizzata per la parte elettronica.

In particolare dovrà essere costituito da: salvamotore termico ed elettromagnetico per protezione motore trasformatori, raddrizzatori statici e relè ausiliari teleruttore di salita e discesa, dotati di contatti reciproci, con le pastiglie in argento, che garantiranno l'interruzione di tutte le fasi, serie di circuiti stampati elettronici che garantiranno il funzionamento della manovra e la memorizzazione delle chiamate e di ogni altra funzione logica fino alla funzione di amplificazione per il comando degli elementi di potenza (relè, teleruttori, etc.), morsettiere modulari da quadro chiaramente contrassegnate, per il collegamento con le linee elettriche ed i cavi flessibili nel vano corsa. Nel quadro dovrà essere incorporato un sistema autodiagnostico a diodi luminosi (LED) al fine di assicurare bassi tempi d'individuazione dei guasti ed un efficace supporto per la manutenzione. Il rilevamento della posizione della cabina nel vano corsa e le conseguenti funzioni di arresto ai piani dovranno essere realizzati con un gruppo di impulsori montato su apposito sostegno, da applicare sulla cabina, e da magneti permanenti installati nel vano, per la trasmissione al quadro di manovra

dei dati relativi alla fermata, al consenso apertura porta porte, etc. Fornitura e posa di cavo flessibile per il comando impulsori, dal quadro agli impulsori stessi. Lampadine di segnalazione con tensione e potenza adatte al nuovo quadro di manovra. Rifasatori ai piani estremi.

Dotazione schema elettrico dell'impianto a norme art. 6.5 del D.P.R. 1497 del 29/05/63.

LINEE ELETTRICHE VANO CORSA

dovrà essere eseguita:

- la sostituzione delle linee nel vano corsa per il collegamento delle serrature e delle Bottoniere
- la stesura di una nuova canaletta per tutta la lunghezza del vano atta a contenere la nuova linea.
- Il rifacimento totale delle linee elettriche di cabina.
- la sostituzione delle linee elettriche di forza motrice che collegano il quadro di manovra con il quadretto differenziali, e le linee elettriche del freno e del motore, dall'argano al quadro di manovra.

CAVI FLESSIBILI

Fornitura di nuovi cavi flessibili di manovra, per il collegamento fra le apparecchiature del locale macchina e la cabina, di sezione ed isolamento rispondenti alla normativa, con morsettiera ed accessori di fissaggio.

INFORMAZIONI VANO

Sostituzione completa dei dispositivi di informazione vano corsa, bottoniera di manutenzione, box tetto cabina.

CIRCUITO DI ALLARME

Rifacimento del circuito di allarme, completo di badenie (o avvisatore acustico) ai vari piani, batteria tampone nel quadro di manovra posto in locale macchine e linee elettriche nel vano di corsa

2.3 manutenzione ordinaria e straordinaria extra-canone

—l'Amministrazione Comunale si riserva di affidare incarichi aggiuntivi per le manutenzioni straordinarie e per le manutenzioni a guasto sulla base dell'Elenco o di Nuovi Prezzi.

Per la sostituzione delle parti guaste, a totale carico dell'Ente appaltante, deve essere acquisito, prima di procedere, il benestare del Responsabile del Servizio.

Si applica il titolo V del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 - in tema di esecuzione di un servizio o di una fornitura (avvio, sospensioni, riprese, proroghe, varianti, ultimazione, attestazione di regolare esecuzione).

Art. 8 - Liquidazione

Il servizio di manutenzione ordinaria di cui al punto 2.1 del presente foglio patti e condizioni è remunerato con un canone a Forfait fisso (importo a corpo)

Le prestazioni potranno essere liquidate, compatibilmente con i tempi di sottoscrizione del contratto, con le seguenti modalità:

- 1) il pagamento del canone a forfait fisso è liquidato con rate a cadenza trimestrale posticipato, **entro 60 giorni dal ricevimento della fattura al Protocollo dell'Ente e previa verifica della**

conformità dell'esecuzione dell'incarico e della regolarità contributiva.

L'intervento di adeguamento normativo di cui al **punto 2.2** del presente foglio patti e condizioni è **remunerato** dopo la fornitura ed installazione dei combinatori telefonici e dei vari interventi di adeguamento previsti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di incaricare un soggetto terzo per attestare la regolare esecuzione degli interventi di cui al punto 2.2.2.

Pertanto l'importo di cui all'offerta dell'art.3 punto 2) sarà fatturato e liquidato in un'unica soluzione al termine del servizio che sarà pagato dall'Amministrazione Comunale entro 60 giorni dalla verifica della conformità dell'esecuzione delle attività che potrà essere effettuato da soggetti terzi nominato dall'Amministrazione.

La Manutenzione straordinaria a richiesta e/o a guasto sarà contabilizzata secondo quanto concordato nei singoli affidamenti e con l'applicazione dello sconto offerto (all'art.3 punto 3) sull'elenco prezzi allegato e sarà comunque liquidata a prestazione eseguita entro 60 gg dalla data di protocollo della fattura, previa verifica di conformità dell'esecuzione dell'attività.

I pagamenti all'impresa per le prestazioni oggetto dell'appalto saranno effettuati dalla Stazione Appaltante sempre e solo dopo che i/il Direttore/i del Servizio del contratto avrà/avranno effettuato i dovuti controlli sia sulla regolarità del servizio/fornitura, sia sull'assolvimento degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, alle condizioni di lavoro ed alla regolarità contributiva.

I documenti relativi all'assolvimento degli obblighi di cui sopra dovranno riguardare il personale impiegato nell'intera attività d'impresa, compreso il personale operante in forza di subappalto.

Eventuali eccezionali ritardi nei pagamenti dovuti a causa di forza maggiore non daranno alcun diritto all'Appaltatore di pretendere indennità di qualsiasi specie, né di chiedere lo scioglimento del contratto.

Qualora la Stazione appaltante riscontri o riceva notizia da parte degli Enti preposti ai controlli (Ispettorato del lavoro, I.N.P.S., I.N.A.I.L., ecc.) di violazioni alle disposizioni in materia di obblighi e oneri assistenziali e previdenziali ecc., procede a sospendere l'emissione dei mandati di pagamento fino a quando sarà stata accertata la regolarizzazione delle posizioni e la chiusura della vertenza. Nei casi prescritti dalle norme vigenti si provvederà con le procedure di accantonamento e/o liquidazioni di quanto dovuto in favore degli Enti Previdenziali interessati.

Il pagamento dell'ultima rata (finale) verrà eseguita previa attestazione di regolare esecuzione.

La liquidazione della fattura è comunque subordinata ai tempi di acquisizione, d'ufficio, del DURC, nonché alle verifiche di cui all'art 48 bis del DPR 602/1973 (I soggetti pubblici, prima di effettuare il pagamento di un importo **superiore a diecimila euro**, procedono alle verifiche di legge inoltrando apposita richiesta a Equitalia Servizi S.p.A.).

Art. 9 - Subappalto

NON è ammesso ai sensi del comma 4 lettera a) dell'art 105 del D.Lgs.vo 50/16 e smi.

Art. 10- Avvalimento

E' ammesso e verrà accettato se conforme ai dettami dell'art 89 del D.L.gs.vo 50/16

Art. 11 – Norme applicabili all'esecuzione di servizi e forniture e penali nell'esecuzione

In caso di inosservanza nello svolgimento delle prescrizioni previste nel presente Foglio Patti e Condizioni o di inosservanza dei tempi stabiliti agli artt. 5 e 7 del presente Foglio Patti e Condizioni per l'ultimazione delle attività, per cause imputabili all'affidatario, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'**1 per mille** dell'importo contrattuale.

Nel presente foglio patti e condizioni non trova applicazione il premio di accelerazione.

Art. 12 - Cauzione provvisoria

La cauzione provvisoria è determinata con le modalità dell'art 93 del D.Lgs.vo 50/16

Art. 13 - Cauzione definitiva

La cauzione definitiva è determinata con le modalità dell'art 103 del D.Lgs.vo 50/16.

Art. 14 - Polizza assicurativa per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi

1. Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del nuovo Codice dei contratti, l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, a produrre una polizza assicurativa che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione del contratto e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione del contratto. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

2. La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o di attestazione di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato

3. L'importo della somma da assicurare corrisponde all'importo del contratto stesso qualora non sussistano motivate particolari circostanze che impongano un importo da assicurare superiore. La polizza del presente comma deve assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile

per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione del contratto il cui massimale è pari al cinque per cento della somma assicurata per le opere con un minimo di 500.000 euro ed un massimo di 5.000.000 di euro.

Art. 15 – Revisione prezzi

Ai sensi dell'articolo 106 del D.lgs.vo 50/16

Art. 16 - Risoluzione delle controversie

1.La definizione delle controversie che insorgessero fra il COMUNE ed L'AFFIDATARIO saranno demandate al Foro di Milano. E' esclusa la clausola arbitrale.

2.Nelle more della risoluzione delle controversie l'Appaltatore non può comunque rallentare o sospendere le forniture o i servizi, né rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dalla Stazione appaltante.

Art. 17 – Risoluzione del contratto

Qualora il Comune rilevi gravi ed ingiustificate inadempienze dell'affidatario alle proprie obbligazioni, potrà dichiarare risolto il contratto ovvero procedere all'esecuzione d'ufficio.

Oltre ai casi previsti dagli art 108 D.lgs. n°50/16, ai sensi dell'articolo 1456 C.C. costituiscono clausola risolutiva espressa le seguenti inadempienze contrattuali che dovessero verificarsi durante lo svolgimento delle attività:

- frode dell'affidatario nello svolgimento delle prestazioni;
- indisponibilità ingiustificata ad eseguire interventi nei termini indicati dal Comune;
- indisponibilità ingiustificata ad eseguire il presente contratto;
- sospensione non giustificata della fornitura oggetto del presente contratto;
- gravi inadempienze negli obblighi di natura contrattuale, previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dei lavoratori;
- stato di fallimento, di liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo, amministrazione controllata o qualsiasi altra causa equivalente, sopravvenuti a carico dell'Impresa;
- accertamento da parte del Comune di subappalto o cessione di credito non autorizzati o irregolari;
- accertata inadempienza agli ordini impartiti dal Responsabile del Committente, previo espletamento della procedura di messa in mora, in merito alla EFFETTUAZIONE delle forniture conformemente al contratto, alla descrizione DELLE ATTIVITA' ed a tutti i documenti contrattuali;

- nel caso in cui sia intervenuta, nei confronti dell'Impresa, l'emanazione di un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 1423/1956, ovvero sia intervenuta condanna passata in giudicato per frodi nei riguardi di Amministrazioni pubbliche, di subappaltatori, di fornitori, di lavoratori o di altri soggetti interessati alle prestazioni;
- Nel caso in cui si sia verificata una delle circostanze predette, il Comune potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa mediante comunicazione in forma scritta da inviarsi all'affidatario entro 30 giorni dal verificarsi della condizione. Il mancato esercizio della facoltà nei predetti termini, non costituisce comunque in alcun modo rinuncia al diritto risarcitorio, alla formulazione di ogni domanda o eccezione, ivi compresa quella di risoluzione, da parte del Comune.

Art. 18 – Recesso

Si applica l'art 109 del D.lgs. n°50/16

Art. 19 - Obblighi specifici dell'affidatario

L'Impresa dovrà impiantare, con decorrenza dalla stipula del contratto ovvero dall'avvio del servizio (nel caso venisse effettuata, in via d'urgenza, sotto le riserve di legge) un presidio nel raggio di 10 Km dal Municipio di Arese, dotato dei mezzi d'opera e materiali necessari al fine di garantire gli interventi di emergenza, di messa in sicurezza, etc. Compete al Responsabile del Procedimento l'accertamento dell'idoneità del presidio. Il mancato adempimento contrattuale, accertato dal R.U.P., è causa di risoluzione per inadempimento contrattuale.

Tutti le attività descritte devono essere eseguite secondo le migliori regole d'arte, in modo che gli impianti rispondano perfettamente a tutte le condizioni stabilite dal presente Foglio Patti e Condizioni.

La Ditta Appaltatrice è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio e dei propri dipendenti, alle opere e attrezzature degli edifici e delle strutture.

L'affidatario è sempre obbligato a:

- a) assicurare tutti i prestatori d'opera, secondo le norme vigenti, mantenendosi in regola con le disposizioni in materia previdenziale, assicurativa, assistenziale, infortunistica, contrattuale ecc.;
- b) adempiere alle normative vigenti in materia di sicurezza.
- c) segnalare tempestivamente ogni inconveniente, pregiudizio, evento straordinario ecc. che dovesse accadere nel corso delle attività di che trattasi;

d) rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nonché la normativa in materia contributiva e retributiva nonché il rispetto del Codice dei Contratti e del C.C. per quanto applicabile

La Ditta appaltatrice è sempre responsabile sia di fronte al Comune che ai terzi della esecuzione dell'incarico assunto, il quale, per nessun motivo, salvo casi di forza maggiore debitamente constatati, potrà subire interruzioni.

E' fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di comunicare tempestivamente al Comune ogni eventuale variazione di ragione sociale, nonché la modifica del nominativo del Rappresentante legale.

Sarà obbligo dell'Impresa adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e dei passanti. Rimane stabilito che l'Appaltatore assumerà ogni più ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni, della quale responsabilità si intende quindi sollevato il Comune.

Sono a carico dell'affidatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato, tanto se esistenti al momento della stipulazione del contratto, quanto se stabiliti o accresciuti successivamente:

- tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del proprio personale necessario al servizio in osservanza delle norme di leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, tubercolosi;
- tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito o manutenzione dei propri mezzi, necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto d'appalto;
- tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette al contratto stessi e dei terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati;
- tutte le spese e gli oneri dipendenti dalla stipula e dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale dell'appalto.

L'impresa appaltatrice dovrà dimostrare di essere in regola e di rispettare tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D. Lgs. n. 81/08, ecc).

Art. 20 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario si obbliga a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche.

parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i responsabili dell'Ente.

Art. 23- Disposizioni transitorie

Il presente Foglio patti e condizioni è senz'altro impegnativa per l'affidatario, mentre diventerà tale per l'Amministrazione soltanto dopo riportata la prescritta definitiva approvazione superiore.

Si da atto che il Responsabile del Procedimento per conto dell'Amministrazione con compito di coordinamento tra i vari settori al quale l'Impresa farà riferimento per indirizzo e benessere circa l'espletamento dell'incarico, nonché per il pagamento delle prestazioni, risulta essere: Ing Anna Paola Menotti

Arese, li _____

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RUP

L'AFFIDATARIO PER ACCETTAZIONE

CLASOLE EX ART 1.341 CODICE CIVILE

Si intendono esplicitamente rilevate ed approvate le seguenti clausole particolarmente impegnative per l'offerente (cd, clausole Vessatorie): Artt. 5 - 7 - 8 -17

PER ACCETTAZIONE

L'impresa
